

## 個人情報開示等のお申込書

## SMBC日興証券株式会社

SMBC日興証券株式会社 御中

私は、個人情報保護法所定の貴社の保有個人データに含まれる私自身の保有個人データについて、個人情報保護法に基づいて以下のとおり開示、訂正、追加、削除、利用の停止、消去、第三者への提供の停止または利用目的の通知（以下まとめて、開示等といいます）を申し込みます。

お申込日	20	年	月	日
------	----	---	---	---

## I. お申込者について（必ずご記入ください。）

おところ	〒 フリガナ	性別： 男 女	
おなまえ (自署)	フリガナ	電話番号： ( ) -	
生年月日	<input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和	年 月 日	届出印(注)
取引口座	1. あり（口座番号： — ） 2. なし (注) 届出印欄には、弊社に取引口座をお持ちの方は届出印を押印ください。弊社に取引口座をお持ちでない方は実印を押印いただき、発行後6ヶ月以内の印鑑証明書を添付してください。		

## II. 代理人について（代理人によるお申込みの際にご記入ください。）

おところ	〒 フリガナ	性別： 男 女	お申込者との関係 ( )
おなまえ (自署)	フリガナ	電話番号： ( ) -	
生年月日	<input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和	年 月 日	届出印(注)
取引口座	1. あり（口座番号： — ） 2. なし (注) 届出印欄には、弊社に取引口座をお持ちの方は届出印を押印ください。弊社に取引口座をお持ちでない方は実印を押印いただき、発行後6ヶ月以内の印鑑証明書を添付してください。		

**Ⅲ. 開示等を申し込む内容（番号を○印でお囲みください。複数お選びいただけます。）**

1	保有個人データの開示 [手数料 1,000 円（税込）]	保有個人データのうち、お客様に関する情報 （氏名、生年月日、性別、住所、電話番号、職業（勤務先）、eメールアドレスなど）
2		保有個人データのうち、お客様が弊社と行われているお取引の種類や内容に関する情報 （証券総合口座、特定口座、信用取引など）
3		保有個人データのうち、その他の情報（⇒下記Ⅳ.にご記入ください）
4	保有個人データの訂正、追加、削除（⇒下記Ⅴ.にご記入ください）	
5	保有個人データの利用の停止、消去、第三者への提供の停止（⇒下記Ⅵ.にご記入ください）	
6	保有個人データの利用目的の通知 [手数料 1,000 円（税込）]	

**Ⅳ.（開示 Ⅲ－3）**

保有個人データのうち開示を申し込まれる内容についての詳細を、なるべく具体的に特定してご記入ください。内容の特定が十分でない場合、さらに特定していただくことがあります。

--

**Ⅴ.（訂正、追加、削除 Ⅲ－4）**

保有個人データについて、訂正、追加または削除する項目、および誤りあるいは変更により事実でないことの詳細を、なるべく具体的に特定してご記入ください。その裏付けとなる資料があれば、あわせてご提出ください。

--

**Ⅵ.（利用の停止、消去、第三者への提供の停止 Ⅲ－5）**

保有個人データについて、弊社が、①利用目的の達成に必要な範囲を超えて利用している、②適正でない手段により取得している、または③要件を欠く第三者提供をしていることの詳細を、なるべく具体的に特定してご記入ください。その裏付けとなる資料があれば、あわせてご提出ください。

--

※記入欄が不足の場合は必要な書面を添付してください。

添付書類あり       添付書類なし

【SMBC日興証券使用欄】

--

管理者	受付者	照合